



**Občina
Mokronog-Trebelno**

Pod Gradom 2, SI-8230 Mokronog
t: +386 (07) 34 98 260
f: +386 (07) 34 98 269
obcina@mokronog-trebelno.si
www.mokronog-trebelno.si
ID: SI28624777 | MŠ: 2241170000

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila malih vrednosti:

»OPREMA ŠPORTNI CENTER TREBELNO«

OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL dne 15.05.2018

št. objave: JN003077/2018-W01 in JN003077/2018-K01

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:



VSEBINA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Ponudniki morajo ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

- OBR- 1 - Ponudba
- OBR- 2/1 – Izpolnjen, podpisan in žigosan predračun VARIANTA A (pdf)
- OBR- 2/2 – Izpolnjen, podpisan in žigosan predračun VARIANTA B (pdf)
- OBR- 3 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBR- 3a – Podatki o sponudniku/subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje
- OBR- 4 (ali ESPD) – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
- OBR- 5 (ali ESPD) – Izjava o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje
- OBR- 6 (ali ESPD)– Izjavo za pridobitev osebnih podatkov – pravna oseba,
- OBR -6/1 (ali ESPD)– Izjava za pridobitev osebnih podatkov,
- OBR- 7 (ali ESPD)– Izjavo o izpolnjevanju ekonomskih in finančnih pogojev s prilogami, BON 2 oz. BON-1/SP in potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune
- OBR- 8 –Izjava o posredovanju podatkov,
- OBR- 9 –Izjava o izpolnjevanju pogojev javnega naročila,
- OBR-10 (ali ESPD) – Izjava o referencah
- OBR-10a – Referenčno potrdilo
- OBR- 11 (ali ESPD)–Izjava o tehničnih zmogljivostih za izvedbo naročila
- OBR- 12 – Podatki o kadrovske sposobnosti
- OBR- 13 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci
- OBR- 13/1 – Podatki o podizvajalcu
- OBR- 14 - Izjava, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci,
- OBR-15 – Zavarovanje za resnost ponudbe – menična izjava s pooblastilom za izpolnitev,
- OBR-16 – Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj,
- OBR-17 – Vzorec bančne garancije za odpravo napak
- OBR-18 –Pogodba o izvedbi del (vzorec)
- OBR-19 –Terminski plan

Vzorec kazala ponudnikom služi ponudnikom kot kontrolnik kompletnosti ponudbe, lahko pa ga uporabijo tudi kot sestavni del ponudbe.

**PONUĐNIK****OBR-1****P O N U D B A št. _____**

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, se prijavljamo na javno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

01. Predmet ponudbePredmet ponudbe: »**OPREMA ŠPORTNI CENTER TREBELNO**«**02. Podatki o ponudniku**

Firma oziroma ime:

Naslov:

Zakoniti zastopnik:

ID za DDV: SI

Matična številka:

Št. vpisa v sodni register – številka vložka:

Št. transakcijskega računa:

Številka telefona:

E-naslov:

Kontaktna oseba:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

03. Vrednost ponudbe

V skladu z razpisno dokumentacijo smo pripravljene sprejeti vse pogoje in po njih izvesti vsa razpisana dela po predračunu za skupno končno ponudbeno ceno:

VARIANTA A:	PONUDBENA CENA brez DDV:	_____	EUR
	- __% popust:	_____	EUR
	SKUPAJ brez DDV:	_____	EUR
	+22% DDV:	_____	EUR
	SKUPAJ:	_____	EUR

=====

VARIANTA B:	PONUDBENA CENA brez DDV:	_____	EUR
	- __% popust:	_____	EUR
	SKUPAJ brez DDV:	_____	EUR
	+22% DDV:	_____	EUR
	SKUPAJ:	_____	EUR



Izjavljamo, da smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen. Cene po postavkah ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka vseh del.

04. Veljavnost ponudbe

Naša ponudba ostaja v veljavi najmanj 60 dni od dneva odpiranja ponudb oz. vključno do _____2018 (navesti datum !!).

05. Način predložitve ponudbe:

(ustrezno obkrožite)

- **Samostojno ponudbo**, kot samostojen ponudnik;
- **Skupno ponudbo**, kot vodilni partner v skupini ponudnikov;
- **Ponudbo s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci;
- **Ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov.**

06. Plačilni roki

Naročniku izjavljamo, da:

- nudimo 30 dnevni plačilni rok, ki teče z dne prejema pravilno izstavljenega računa,
- bomo vse račune oziroma situacije naročniku pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, če podizvajalec to zahteva, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, pri čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci in da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila,
- se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

07 Ponudbeni pogoji:

Obvezujemo se, da bomo vsa dela po javnem razpisu »OPREMA ŠC TREBELNO«, izvedli in jih dokončali v naslednjih predvidenih rokih:

- začetek takoj po uvedbi izvajalca v delo,
- in predviden zaključek vseh del – **60 koledarskih dni po uvedbi v delo.**

Obvezujemo se, da bomo za prevzem pripravili vso potrebno predpisano dokumentacijo.

Obvezujemo se, da bomo vsa dela po javnem razpisu izvedli in jih dokončali v roku, ki ga zahteva naročnik.

Izjavljamo, da se zavezujeva izpolniti rok za dokončanje del – zaveza glavnega izvajalca je **pridobitev uporabnega dovoljenja najkasneje do 01.09.2018.**

08 Garancija za kvaliteto del

Naročniku, izjavljamo, da dajemo garancijo za kvaliteto del:

- a) za kvaliteto vseh del in vgrajeno opremo **5 let** od dneva končne primopredaje;



Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:



PONUDNIK

OBR- 2/1

PREDRAČUN / VARIANTA A

Objekt: NOVOGRADNJA ŠPORTNEGA CENTRA TREBELNO IN DOZIDAVA ŠOLE
Projekt: OPREMA ŠPORTNEGA CENTRA TREBELNO
Projekt: NOTRANJA OPREMA

SKUPNA REKAPITULACIJA

poglavje	prostor			eur(€)
A.	PROSTORI ŠPORTNEGA CENTRA			
A1.	TELOVADNICA - ŠPORTNA OPREMA, REKVIZITI, STOLI			
B.	ŠOLA - DOZIDAVA (dozidava, jedilnica, garderobe)			
B1.	ŠOLA - OBSTOJEČE (obstoječi hodnik, učilnice)			
C.	OSTALO			
	SKUPAJ			

*popust v %

SKUPAJ s popustom

22% DDV

SKUPAJ s popustom in z DDV

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek - Predračun naloži izpolnjen OBR-2/1 - Povzete predračuna v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb



PONUDNIK

OBR- 2/2

PREDRAČUN / VARIANTA B

Objekt: NOVOGRADNJA ŠPORTNEGA CENTRA TREBELNO IN
DOZIDAVA ŠOLE
Projekt: OPREMA ŠPORTNEGA CENTRA TREBELNO
Projekt: NOTRANJA OPREMA

SKUPNA REKAPITULACIJA

poglavje	prostor			eur(€)
A.	PROSTORI ŠPORTNEGA CENTRA			
A1.	TELOVADNICA - ŠPORTNA OPREMA			
B.	ŠOLA - DOZIDAVA (dozidava, jedilnica, garderobe)			
B1.	ŠOLA - OBSTOJEČE (obstoječi hodnik, učilnice)			
C.	OSTALO			
	SKUPAJ			

*popust v %

SKUPAJ s popustom

22% DDV

SKUPAJ s popustom in z DDV

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek - Predračun naloži izpolnjen OBR-2/2 - Povzetek predračuna v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb

**PONUDBNIK**

OBR-3**P O O B L A S T I L O**
za podpis SKUPNE PONUDBE

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja)
naziv _____ iz _____ (funkcija) (naziv in naslov podjetja)
Datum: _____ žig _____ podpis _____

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja)
naziv _____ iz _____ (funkcija) (naziv in naslov podjetja)
Datum: _____ žig _____ podpis _____

Potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajemo skupno ponudbo in s tem dokumentom določamo vodilnega partnerja:

naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi

in za podpis skupne ponudbe:

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe)	
z nazivom (funkcija)	
podpis	
parafa	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, »OPREMA ŠČ TREBELNO«, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem naročilu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi



javnega naročila, skladno z Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov iz skupine, dokumentacijo iz razpisne dokumentacije:

- OBR-2a – Podatki o soponudniku,
- OBR-5 – Izjava o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, za navedenim obrazcem tudi finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran.
- OBR-3 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datum, kraj:

Žig

ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja:

Datum, kraj:

Žig

ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja:

OPOMBA: Obrazec se izpolni samo v primeru skupne ponudbe !



**PODATKI O SOPONUDBNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE
PONUDNIK SKLICUJE**

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Številka telefaksa

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Vrsta del, ki jih bo izvedel gospodarski subjekt

Količina del gospodarskega subjekta

Vrednost del gospodarskega subjekta (v eur brez DDV)



Kraj izvedbe:

Rok izvedbe:

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta:

NAVODILO:

OBR-2a mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje



PONUDBNIK

(podizvajalec / partner v skupini)

OBR-4

I Z J A V A
o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije

Naročniku **OBČINI MOKRONOG-TREBELNO, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog**, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter obsegom del, ki se nanaša na javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju ter da so kopije vseh dokumentov verodostojne; da smo seznanjeni s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bo ugotovljeno, da so v ponudbi posredovani zavajajoči podatki,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- so vsi podatki navedeni v naši ponudbi resnični in nezavajajoči,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ;
- smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe o izvedbi del, da smo jih v celoti razumeli in z določili pogodbe soglašamo,
- morebitne fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu,
- brezpogojno pooblašamo naročnika, da pridobi podatke iz uradnih evidenc glede izpolnjevanje obveznih pogojev, vključno z osebnimi podatki.
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**PONUDBNIK**

(podizvajalec / partner v skupini)

OBR-5**IZJAVE****a.) da ne obstajajo razlogi za izključitev**

Odgovorna oseba ponudnika/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi:

Ime in priimek:

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da smo kot ponudnik/podizvajalec/partner pri skupni ponudbi, seznanjeni s **pogoji, merili, navodili, pogodbo in ostalimi zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila** in z njimi v celoti soglašamo ter jih v celoti sprejemamo ter da za izvedbo javnega naročila »**OPREMA ŠČ TREBELNO**«, ne obstajajo razloži za izključitev po 75. členu ZJN-3:

1. gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1): terorizem (108. člen KZ-1); financiranje terorizma (109. člen KZ-1); ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1); novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1); spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1); trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1); sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1); kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1); goljufija (211. člen KZ-1); protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1); povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1); oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1); poslovna goljufija (228. člen KZ-1); goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1); preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1); preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1); preslepitev kupcev (232. člen KZ-1); neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1); neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1); ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1); izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1); zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1); zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1); zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1); zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1); nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1); nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1); ponarejanje denarja (243. člen KZ-1); ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1); pranje denarja (245. člen KZ-1); zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1); uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1); izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1); davčna zatajitev (249. člen KZ-1); tihotapstvo (250. člen KZ-1); zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1); oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1); izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1); jemanje podkupnine (261. člen KZ-1); dajanje podkupnine (262. člen KZ-1); sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1); dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1); hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
2. na dan, ko oddajamo ponudbo, izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti znaša 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe ali prijave imamo predložene



vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;

3. na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. v zadnjih petih letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

b. del o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje

6. Vpisani smo v ustrezen poklicni register za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**PONUDBNIK**

(podizvajalec / partner v skupini)

I Z J A V A
za pridobitev osebnih podatkov - pravna oseba

Izjavljamo, da soglašamo in dovoljujemo, da lahko naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog za namene javnega razpisa »OPREMA ŠC TREBELNO«, objavljenega na portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila.

1. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE - ZA PONUDNIKA

_____ (naziv pooblastitelja) pooblaščam Občino Mokronog-Trebelno, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila v Kazenski evidenci RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščene osebe:

2. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE - ZA PONUDNIKA

_____ (naziv pooblastitelja) pooblaščam Občino Mokronog-Trebelno, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila v Kazenski evidenci RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščene osebe:

Za tem obrazcem:



(obkrožite)

- prilagamo dokazila v originalu ali kopije za navedbe pod točke:

(navedite) _____ ali

- izpolnjujemo pooblastilo za pridobitev podatkov:

opomba: vpisati je potrebno podatke za vse osebe (osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa), ki se morajo tudi lastnoročno podpisati; v kolikor je oseb več morajo vsi izpolniti in podpisati pooblastilo; podatki so potrebni za namen preverjanja pogojev v postopku javnega naročila; ponudniku ni potrebno vpisati podatke edino v primeru, če ponudbi za vsakega od teh ponudbi priloži potrdilo o nekaznovanosti izdano s strani Ministrstva za pravosodje.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

**PONUDBNIK**

(podizvajalec / partner v skupini)

I Z J A V A
za pridobitev osebnih podatkov – fizične osebe

Izjavljamo, da soglašamo in dovoljujemo, da lahko naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog za namene javnega razpisa »OPREMA ŠC TREBELNO«, objavljenega na portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Podatki o fizični osebi:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka) _____

- (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJE PREJŠNJE OSEBNO IME SE JE GLASILO: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblašcene osebe:

Podatki o fizični osebi:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka) _____

- (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJE PREJŠNJE OSEBNO IME SE JE GLASILO: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblašcene osebe:

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe
ponudnika:



PONUDBNIK

(podizvajalec / partner v skupini)

OBR-7

IZJAVE
o izpolnjevanju poslovnih in finančnih pogojev

Naročniku **OBČINI MOKRONOG-TREBELNO, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog**, izjavljamo

1. da nimamo neporavnanih obveznosti v zadnjih šestih mesecih pred datumom za oddajo ponudb;
2. da imamo pravočasno poravnane vse svoje zapadle obveznosti do dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov;

Izjavo podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Za tem obrazcem prilagamo:

- ***PRILOGA:***

Obrazec BON- 2 ali Potrdilo o plačilni sposobnosti od vseh bank, pri katerih imajo odprt račun, iz katerega mora biti razvidno, da s.p. nima tekoče blokade računa in da v zadnjih 6 mesecih pred izdajo potrdila nima zapadlih neporavnanih obveznosti.

Obrazec S.BON 1, ki ne sme biti starejši kot 30 dni od datuma predložitve ponudbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:



OBR- 8

PONUĐNIK

I Z J A V A **za posredovanju podatkov**

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, **v osmih (8) dneh** od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**OPREMA ŠČ TREBELNO**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:



PONUDBNIK

OBR- 9

I Z J A V A
ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo naročila

Izjavljamo, da bomo kot prevzemnik naročila:

1. da upoštevamo in bomo pri izvedbi javnega naročila upoštevali vse veljavne predpise, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
2. kot ponudnik v postopku naročanja izjavljamo, da bomo kot prevzemnik naročila pri izvrševanju naročila upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in ureditvi delovnih pogojev.
3. da bomo dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilom strokovnega nadzora s strani naročnika;
4. bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala;
5. da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, upoštevati Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 3/02, 57/03, 83/05);
6. da bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji;

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**OPREMA ŠC TREBELNO**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**PONUDBNIK****OBR - 10**

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih (5) letih (od dneva oddaje ponudbe) sami ali s partnerji v skupni ponudbi uspešno in po predpisih stroke uspešno izvedli:

- en (1) istovrstni posel za v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR z DDV-jem in bili kot izvajalec pozitivno ocenjeni.

zap. št.	naročnik	vrsta gradenj	čas realizacije	pogodbeni znesek v € brez DDV
1				
2				

OPOMBE:

Pri navedbi posameznih opravljenih gradenj, mora ponudnik vsak posel - pogodbo navesti pod svojo zaporedno številko. Seštevanje pogodbenih zneskov za različne posle - pogodbe ni dovoljeno.

Nepravilno navedena posamezna naročila se ne bodo upoštevala pri vrednotenju.

Dokazila v obliki priloženih izjav za vsak posel - pogodbo posebej, izdana s strani ponudnika, ki potrjujejo ponudnikovo kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti, so obvezni sestavni del te priloge.

Naročila, ki ne bodo potrjena z dokazili v obliki izjave (*PRILOGA OBR-10*), ki bodo z izjavo potrjevala ponudnikovo kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti, se ne bodo upoštevala pri ugotavljanju sposobnosti ponudnika!

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:



IZJAVA naročnika o sodelovanju s ponudnikom

(Izjavo je potrebno priložiti za vsako posamezno gradnjo, ki je navedena med referenčnimi storitvami v ponudbi).

Naročnik: _____
(Navedite naziv naročnika, naslov in kraj)

**Izvajalec
(ponudnik):** _____
(Navedite svoj naziv – naziv podjetja, ki se prijavlja na razpis)

Naziv naročila: _____
(Navedite ime oz. naziv projekta)

Obdobje trajanja naročila: _____
(Navedite obdobje trajanja projekta od – do)

Opis naročila: _____
(Na kratko opišite vsebino naročila)

Skupna vrednost naročila: _____ **EUR (brez DDV)**

_____ **EUR (z DDV)**

Odgovorna oseba zgoraj navedenega naročnika izjavljam:

- da smo bili naročnik navedenih del;
- da je naveden izvajalec dejansko izvajal dela;
- da pri naročniku obstajajo dokazila o dejanski izvedbi navedenih delih;
- da smo kot naročnik zadovoljni s kvaliteto izvajalčevih del;
- da izvajalca brez zadržkov priporočamo tudi drugim potencialnim uporabnikom, ki bi rabili tovrstna dela.

Za navedene podatke in njihovo resničnost prevzemam popolno odgovornost.

Kontaktna oseba za dodatne informacije: _____ tel. _____

Kraj in datum:

Naročnik oz. investitor:

Žig in podpis odgovorne osebe:



PONUĐNIK

OBR- 11

I Z J A V A
o tehničnih zmogljivosti za izvedbo javnega naročila

Odgovorna oseba ponudnika, _____, izjavljam,
(ime in priimek odgovorne osebe)

da smo,

glede na zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sposobni zagotoviti vse tehnične zmogljivosti, druge naprave in orodja ter vso potrebno opremo, s katero bomo lahko zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila, za katerega dajemo ponudbo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**OPREMA ŠC TREBELNO**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:

Naročnik oz. investitor:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**PONUDBNIK****OBR- 12****PODATKI O KADROVSKI SPOSOBNOSTI**

Odgovorna oseba ponudnika, _____,
(ime in priimek odgovorne osebe)

izjavljam, da

- zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika in ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila, izjavljam:

- da razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
- da bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču,
- da bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev, tako da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih.

1. ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščenca oseba ponudnika za izvajanje pogodbe in skrbnik pogodbe s strani ponudnika (izvajalca):

ime in priimek: _____

funkcija pri naročniku: _____

telefon: _____

telefaks: _____

elektronski naslov: _____

2. ODGOVORNI VODJA DEL:

ime in priimek: _____

izobrazba: _____

število let delovnih izkušenj (opomba: vpisati število let): _____

telefon: _____

telefaks: _____

elektronski naslov: _____

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe



PONUDNIK

OBR- 13

Izjava o sodelovanju s podizvajalci

V zvezi z javnim naročilom »OPREMA ŠC TREBELNO«, objavljenim na portalu javnih naročil, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

Št.	NAZIV PODIZVAJALCA	% delež v poslu in vrednost	Dela, ki jih bo izvajal podizvajalec	Reference podizvajalca objekt, projekt, investitor
1	2	3	4	5

Izjavljamo,

- da bomo v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (UL RS, št.: 66/07), imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,

in prostovoljno dajemo

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblašчам naročnika, Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**PONUĐNIK**

PODATKI O PODIZVAJALCU

Firma oz. ime podizvajalca: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Številka transakcijskega računa: _____

Telefaks: _____

E - mail: _____

Odgovorna oseba podizvajalca
za izvedbo razpisanih del: _____

Število redno zaposlenih delavcev: _____

Število pog. zaposlenih delavcev: _____

Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal: _____

Vrednost del: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V kolikor bomo izbrani kot podizvajalci, v skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu: _____

(naziv in naslov podizvajalca)

Soglašamo, da naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/dobavitelja:

_____ poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/dobavitelja.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Obrazec 13/1 ponudnik predloži le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.



PONUĐNIK

**Naročnik: OBČINA MOKRONOG-TREBELNO
POD GRADOM 2
8230 MOKRONOG**

I Z J A V A
da ponudnik ne nastopa s podizvajalci

V zvezi z javnim naročilom »OPREMA ŠC TREBELNO«, objavljenim na portalu javnih naročil,
izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

OPOMBA: Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo le ponudniki, ki ne nastopajo s podizvajalci!

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE ZA RESNOST PONUDBE**

Ponudnik (naziv): _____

naslov: _____

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku: »**OPREMA ŠC TREBELNO**«, objavljenem na portalu javnih naročil pod številko: JN003077/2018-W01, z dne 15.05.2018, izročamo naročniku **Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog** (to je upravičencu te menice), **v višini 2.000,00 EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika / zakonitih zastopnikov ponudnika:

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnika pooblaščamo, da v primeru umika ponudbe po zaključenem roku za oddajo ponudb ali v primeru, da v postavljenem roku ne bi pristopili k podpisu pogodbe ali v primeru, da po podpisu pogodbe naročniku ne bomo izročili ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali da ne izpolnili drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen, če je razlog na strani naročnika, menico unovči.

Menica je nepreklicna in brezpogojna, izpolnjena s klavzulo »brez protesta« in plačljiva na prvi poziv.

Menica se lahko uporabi do vključno _____.

Menica je plačljiva pri banki _____, ki vodi transakcijski račun številka _____.

Priloga: menica

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis zakonitega zastopnika

Navodilo: Ponudnik mora obrazec izpolniti ali priložiti menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Obrazcu se priloži tudi originalna izpolnjena ali bianco podpisana in žigosana menica.



PONUDNIK

OBR- 16

IZJAVA O IZROČITVI BANČNIH GARANCIJ

Naročniku, Občini Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje po postopku malih vrednosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil: »OPREMA ŠC TREBELNO«

- a) po prevzemu del s strani naročnika, to je po uspešnem komisijskem pregledu, za investicijo »OPREMA ŠC TREBELNO«, ki je predmet javnega naročila, naročniku izročili nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini **5 %** kumulativne obračunske vrednosti investicije z DDV, z veljavnostjo **pet (5) let + 30 dni** od datuma primopredajnega zapisnika; naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez navedene bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku dokončen prevzem izvršenih del s strani naročnika ni izvršen, naročnik pa ima pravico brezobrestno zadržati 15% kumulativne vrednosti končne situacije za garancijski rok.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe

**OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: **Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog**

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: **Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog** (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina - npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



Opomba: Vzorec pogodbe je potrebno izpolniti, žigosati ter parafirati vsako stran

- **Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8210 Mokronog**, ki jo zastopa župan Anton Maver, (v nadaljevanju: **naročnik**),

- ID za DDV: SI28624777
- matična številka: 2241170000
- transakcijski račun: SI56 0110 0010 0019 934 pri Banki Slovenije

in

- _____
(naziv in naslov izvajalca), ki ga zastopa _____, (v nadaljevanju: **izvajalec**)

- ID za DDV številka: SI _____
- matična številka: _____
- številka transakcijskega računa: _____
- odprt pri _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O št. _____
za dobavo in vgradnjo »OPREME ŠC TREBELNO«

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po naročilu male vrednosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne 15.05.2018, številka objave JN003077/2018-W01,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila, številka 430-0004/2018, z dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila dobava in vgradnja »OPREME ŠC TREBELNO«.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet javnega naročila je »OPREMA ŠC TREBELNO«, ki vključuje opremo učilnic in spremljevalnih prostorov Podružnične osnovne šole Trebelno in opremo športnega centra Trebelno, vse v skladu s projektno dokumentacijo in popisom opreme.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil v okviru dogovorjene pogodbene cene, da pridobi oziroma izdelava vse potrjene listine (certifikate ipd.) oziroma soglasja, mnenja, ekspertize, veljavne v Republiki Sloveniji, potrebne ter garancijske listine in druge listine, ki pripadajo opremi, vključno z napravami in napeljavami, ter drugim dobavljenim stvarjem, vse v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo vsa pogodbena dela potrebna za izvedbo projekta izvajal:

- PZI št. 135/16, »Novogradnja športnega centra Trebelno in dozidava šole«, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, št. projekta 135/2016-OP, ki ga je maja 2018 izdelalo podjetje Modular arhitekti d.o.o. iz Ljubljane,
- skladno s ponudbo št. _____, z dne _____ in
- po razpisnih pogojih in pogojih te pogodbe.



Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma s prejeto projektno dokumentacijo ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec je pred oddajo ponudbe preveril PZI oziroma njegovo usklajenost z opremo, ki jo je ponudil, saj bo v primeru morebitnih odstopanj moral na svoje stroške izdelati dopolnitev PZI.

Vse te sestavine naročnik in izvajalec štejeta za bistveno sestavino te pogodbe.

II. ROKI

3. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti s pogodbenimi deli takoj po uvedbi izvajalca v delo in jih izvajati v skladu s terminskim planom (60 koledarskih dni po datumu uvedbe v delo), ki je sestavni del te pogodbe v katerega je upoštevano pridobitev uporabnega dovoljenja glavnega izvajalca.

Izvajalec del in podizvajalci posameznih del, se morajo medsebojno usklajevati predvsem z glavnim izvajalcem gradnje objekta (MARLES) s ciljem pravočasnega in kvalitetnega dokončanja vseh del, vse to pa v dogovoru z nadzorom ob upoštevanju dejstva, da je izvajalec gradnje dolžan pridobiti uporabno dovoljenje najkasneje do 1.09.2018.

Izvajalci zaradi navedenega ali zaradi organizacije del niso upravičeni do povišanja cen.

Za dokončanje pogodbenih del se šteje dan, ko so kumulativno izpolnjeni sledeči pogoji:

- dokončanje dobave in montaže inštalacijske opreme,
- uspešno opravljen kvalitativni in kvantitativni pregled nad izvedbo navedenih del,
- opravljen dokončni obračun,
- odprava vseh pomanjkljivosti s kvalitetnega pregleda,
- predana vsa zahtevana dokumentacija, listine, meritve, elaborati, garancije,
- uspešno zaključena primopredaja z zapisnikom,
- izvedeno usposabljanje in izobraževanje naročnikovega osebja ter naročniku predani priročniki za obratovanje in vzdrževanje opreme,
- izvedene vse tiste meritve, ki jih je potrebno izvesti zaradi pridobitve uporabnega dovoljenja za objekt ter za pridobitev vseh poročil in atestov, ki se nanašajo na opravljene meritve ter dokončana dela.

Šteje se, da izvajalec izpolnil vse obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi, takrat, ko je izvedel vsa dela iz prejšnjega člena, pridobil uporabna dovoljenja (če je zahtevano) ter ko je izvajalec odpravil vse morebitne pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene na komisijskem pregledu gradnje pri naročniku.

Izvajalec je za morebitno zamudo pri izvedbi del naročniku odškodninsko odgovoren.

4. člen

III. VREDNOST POGODBE

Vrednost pogodbenih del iz 1. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca VARIANTA ____, z dne __.__.2018 in dogovorjena po načelu »obračun po dejanskih količinah, prikazanih v knjigi obračunskih izmer in potrjenih s strani nadzornega organa« in znaša:

Ponudbena cena (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) z DDV z vključenim morebitnim popustom	



Pogodbena cena vsebuje vse sestavine oziroma elemente cene in krije vse stroške za izvedbo predmeta pogodbe, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV), drugimi davki, taksami, prispevki oziroma dajatvami.

Cene na enoto dela so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe JN.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s projektno dokumentacijo, pa tudi dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta. V pogodbeno ceno je vključena tudi cena za potrebno ureditev gradbišča, kot so opozorilne table ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela idr.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V kolikor je potrebno zaradi sprememb ali napak, izvršenih s strani izvajalca, opraviti dodatno projektantsko delo, je izvajalec dolžan naročniku povrniti nastali strošek. Tako nastali strošek se obračuna od kumulativne mesečne situacije, ki jo izvajalec izstavi naročniku.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Naročnik se zaveže:

- predati izvajalcu tehnično dokumentacijo, ki jo ima na razpolago;
- uvesti izvajalca v delo.
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe;
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih del in odločati o predlaganih spremembah in dopolnitvah, ki so usklajene s projektantom in nadzorom;
- sodelovanje pri primopredaji izvedenih del naročniku.

6. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da bo:

- v roku 5 dni po podpisu pogodbe predložil podroben terminski plan za izvajanje pogodbenega dela, ki ne bo odstopal od okvirnega terminskega plana, ki ga je izvajalec priložil svoji ponudbi,
- pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, veljavnimi predpisi in pravili stroke, skrbeti za izvedbo del s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- za vgrajene naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse v skladu z nacionalnimi standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja 2. odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih);
- izvršil dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, proizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonite zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga;



- da bo naročniku predal očiščeno opremo, ki so predmet pogodbe,
- naročniku predložiti v soglasje nove podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del, ki niso bili navedeni v ponudbi;
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobiti pisno soglasje naročnika;
- naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del ter upoštevati njegova navodila;
- za vsako predlagano spremembo, za katero meni, da je utemeljena in ni v skladu s projektom, pridobiti pisno soglasje projektanta in naročnika;
- ob dokončanju del naročniku predati vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garancijski listi, ...),
- na zahtevo naročnika in nadzornika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo preiskava pokazala neustreznost materiala ali izvedenih del, nosi stroške takih preiskav izvajalec, sicer pa naročnik,

V. PODIZVAJALCI

7. člen

Z izvajalcem bodo pri izvedbi del sodelovali naslednji podizvajalci:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina, vrednost):	_____

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

(Navedi le v primeru nastopa s podizvajalci, v nasprotnem primeru se ta odstavek prečrta. Če je podizvajalcev več, je treba z vsemi podatki navesti vsakega posebej!)

Izvajalec sme imenovane podizvajalce zamenjati le po predhodnem obvestilu in pisnem soglasju naročnika. V kolikor izvajalec zamenja posameznega podizvajalca brez predhodnega obvestila oz. pisnega soglasja naročnika in za zamenjavo podizvajalca ne obstojijo opravičljivi razlogi, sme naročnik obračunati pogodbeno kazen.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, za katerega mora navesti vse podatke, ki so kot obvezna sestavina pogodbe opredeljeni zgoraj,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam, vključno z vso z javnim razpisom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Izvajalec naročnika pooblašča, da lahko le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Glavni izvajalec mora računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.



8. člen

Ob uspešni primopredaji mora izvajalec izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo brezpogojno unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini **5 % vrednosti pogodbeno izvedenih del po projektu** kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi. Veljavnost garancije za odpravo napak mora biti 30 dni daljša kot znaša garancija za kvaliteto vseh del in vgrajeno opremo (5 let+30 dni) po tej pogodbi, od dneva primopredajnega zapisnika.

Naročnik je upravičen unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, če izvajalec napake oziroma pomanjkljivosti v dogovorjenem roku ne odpravi. Za napake, ki se odkrijejo v garancijski dobi in se ne odpravijo pred njenim iztekom, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije do odprave teh napak.

9. člen

Izvajalec in njegovi delavci morajo ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo tretji osebi.

10. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotrebni material ter pri tem upoštevati Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora zapustiti objekt in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca.

11. člen

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je zaradi nepredvidljivih okoliščin potrebno izvesti dodatne gradnje za izvedbo naročila, ki pa niso bile predvidene v projektu oz. naročilu, bo dodatna dela oddal istemu izvajalcu, v primeru izpolnjenih pogojev po 29. členu ZJN-3.

VI. DINAMIKA PLAČILA IN OBRAČUN

VII. člen

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Naročnik je dolžan prejete račune pregledati v roku 15 (petnajst) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 (petnajst) dni po prejemu računov le-teh niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so računi potrjeni.

Naročnik bo pogodbena dela plačal po izvedenih delih, v skladu z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v 30. dneh po pogojih sofinanciranja s strani ministrstva in po prejemu s strani nadzora potrjene končne obračunske situacije, pri čemer bo naročnik zadržal 15 % vrednost končne situacije do predložitve celotne dokumentacije po končani investiciji (vključuje tudi bančno garancijo za odpravo napak).

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v Proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leto 2018 na proračunski postavki 19416.

Končno situacijo bo naročnik potrdil izvajalcu po tem, ko bo ta izpolnil vse obveznosti, ki jih je prevzel s podpisom te pogodbe. V primeru, da pa bo izvajalec v zamudil z izvedbo predmeta pogodbe po svoji



krivdi, bo naročnik najpozneje od končne situacije odštél znesek pogodbene kazni zaradi zamude in izvajalcu izplačal razliko.

1. člen

Rok za plačilo za izstavljeno situacijo, je **30. dan** po uradnem datumu prejema vsake potrjene, s strani nadzora končne situacije.

Naročnik bo končno situacijo, skladno z določili te pogodbe plačal izvajalcu na transakcijski račun številka _____, pri _____.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

VII. IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL

2. člen

Primopredaja objekta se izvrši po odpravi morebitnih pomanjkljivosti. Izjavo o odpravi pomanjkljivosti pripravi izvajalec, potrdi pa jo nadzorni organ naročnika.

O dokončanju del in kvalitetnem prevzemu del, sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del,
- opredelitev del, ki jih je dolžan izvajalec ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave,
- ugotovitev o sprejemu atestov in garancijskih listov.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki dela izvede na izvajalčev račun.

Ob primopredaji del mora izvajalec izročiti naročniku vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe.

3. člen

Končni obračun izvedenih del se opravi takoj po uspešni primopredaji objekta. Končni obračun mora vsebovati naslednje elemente:

- vrednost izvedenih del,
- do sedaj izvršena plačila izvajalcu,
- končni znesek, katerega izvajalec mora še dobiti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
- eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
- podatek o zahtevi o plačilu penalov ali kakršnekoli povzročene škode eni od strank
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

VIII. PREPOVED PRENOSA TERJATEV

4. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni



stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter je naročnik izstavljeni račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10 % od vrednosti pogodbenih del, to je EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

IX. POGODBENA KAZEN

5. člen

V primeru, da pride izvajalec po svoji krivdi v zamudo pri izvajanju del po terminskem planu, ki je sprejet (velja za vmesne in končne roke), ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 (pet) promilov od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od dneva poteka roka sproti, od posamezne mesečne situacije odbil celotni strošek nadzora za tekoče obračunsko obdobje.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

6. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

X. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

7. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je Mojca Pekolj.

Izvajalec pa določa za svojega odgovornega predstavnika: _____.

8. člen

Nadzorni organ naročnika (vodja nadzora) je _____.

Izvajalec imenuje za odgovornega vodjo del _____, ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po 77. členu ZGO-1.

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodja posameznih del brez predhodnega soglasja naročnika. V primeru morebitne zamenjave v ponudbi priglašениh kadrov mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam strokovnega kadra. Novi kadri morajo izpolnjevati naročnikove kadrovske pogoje iz razpisne dokumentacije. Če naročnik ugotovi, da pri razpisnih delih ne sodeluje kader, ki ga je



izvajalec navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, kateri strokovni kader opravlja delo po tej pogodbi.

XI. GARANCIJA ZA KAKOVOST IN KVALITETO DEL

9. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določbami Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Izvajalec daje garancijo za kvaliteto svojih del:

a) za kvaliteto vseh del in vgrajeno opremo **5 let** od dneva končne primopredaje;

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

10. člen

Izvajalec je dolžan v garancijskem roku na prvi poziv naročnika pristopiti k reševanju pomanjkljivosti in odpravi napak, ki so posledica slabe kvalitete izvedenih del. Izvajalec mora v garancijskem obdobju na poziv naročnika odpraviti napake kot sledi:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode – takoj,
- ostale ugotovljene napake pa v najkrajšem času oz. najkasneje v roku petih dni.

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v roku, ki mu ga določi naročnik, lahko naročnik unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in naroči odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na račun izvajalca.

Izvajalec je dolžan ne glede na garancijski rok popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi napak pri izvedbi obravnavanega objekta.

11. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

XII. OSTALA DOLOČILA

12. člen

V primeru, da:

- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec zaustavi delo v nasprotju s terminskim planom;
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- nadzor odredi izvajalcu zaustavitev nadaljevanja del, pa odredba ni preklicana v 21 dneh;
- nadzor izda opozorilo, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi nadzor;
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti;



- izvajalec je z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbeno kazen, opredeljena v pogodbi,
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika,
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti (brez DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in celotne škode ne poravnava, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če je pogodba odpovedana, mora izvajalec takoj ustaviti delo, zavarovati in zaščititi delovišče ter ga zapustiti v petih dneh.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo.

XIII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je **nična**.

XIII. SOCIALNA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o poizvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIV. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

16. člen

Obseg del in vrsta storitev ter časovni roki izvedbe storitev ter plačilni pogoji se med izvajanjem lahko spremenijo, vendar ne tako, da bi ogrozili rok za dokončanje del. Naročnik in izvajalec uredita spremembe z dodatkom k tej pogodbi, kjer dogovorita ceno, rok in plačilne pogoje.

Spremembe in dopolnitev te pogodbe so veljavne samo, če so sklenjene v obliki pisnega dodatka k tej pogodbi in s katerimi soglašata obe pogodbeni stranki.

Če se pokaže potreba za spremembo ali dopolnitev predmeta pogodbe iz kakršnihkoli razlogov, morata izvajalec in naročnik pisno ugotoviti razloge za nastale spremembe ter soglasno uskladiti besedilo dodatka k tej pogodbi iz prejšnjega odstavka.

17. člen



Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče.

18. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank ter s predložitvijo usklajenega terminskega plana.

Pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod.

Štev.:

_____, dne

Štev.: 430-0004/2018

Mokronog, dne

IZVAJALEC:

DIREKTOR

NAROČNIK:

župan

Občine Mokronog-Trebelno
Anton MAVER



OKVIRNI TERMINSKI PLAN

TERMINSKI PLAN DEL IN OBRAČUNOV

AKTIVNOST	začetek in konec aktivnosti
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:
	datum od - do:

Datum: _____

Žig

*(podpis odgovorne osebe)***Ponudnik priloži terminski plan izvedbe del !**



(izpolni ponudnik in nalepi na zaprto kuverto)

PONUDBNIK:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-naslov: _____

- prijava
 sprememba
 umik

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA«

JAVNO NAROČILO:

»OPREMA ŠPORTNI CENTER TREBELNO«, po postopku NMV.

NASLOVNIK:

**OBČINA
MOKRONOG-TREBELNO
Pod Gradom 2**

8230 Mokronog

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. prijave: _____

Podpis odgovorne osebe: _____